



## **INFORMATIVA CONCERNENTE LA NOTIFICA CON PUBBLICAZIONE PER LA POSA DI UNA PISCINA FISSA E/O SMONTABILE NEL COMUNE DI TRESA**

### **A. Documenti necessari**

- Formulario di notifica;
- Estratto Carta Nazionale 1:25'000 con indicate le coordinate X/Y;
- Estratto di mappa 1:500 con indicata la posizione della piscina (consultare le NAPR o contattare l'Ufficio tecnico comunale);
- Piano con indicato dove vengono smaltite le acque luride della piscina;
- Relazione tecnico-architettonica con indicato il sistema di filtraggio, il sistema di disinfezione dell'acqua (prodotti) e se la piscina è munita di pompa;
- Calcolo dell'area verde (per la sezione di Monteggio);
- Calcolo dell'indice di occupazione (solo se sporge oltre 1.5m dal terreno);
- Scheda tecnica della piscina con indicate le dimensioni;
- Eventuale offerta dell'azienda che installerà la piscina

### **B. La procedura**

La notifica deve essere presentata in 3 copie cartacee, completa di tutti i documenti sopracitati all'Ufficio tecnico comunale (in seguito UTC) del Comune di Tresa. Qualora vi fossero dei documenti mancanti, l'UTC dovrà richiederne il completamento degli atti. La procedura rimane sospesa fino alla consegna degli stessi, dopo di che si procederà alla pubblicazione all'albo per un periodo di 15 giorni.

NB: Nel caso la notifica riguardasse degli edifici plurifamiliari regolati da una Proprietà Per Piani (in seguito PPP) la stessa deve essere sottoscritta da tutti i proprietari o dall'Amministrazione.

La pubblicazione è esposta agli albi e intimata per mezzo raccomandata ai confinanti. In concomitanza con la pubblicazione la pratica è tramessa alla Sezione per la protezione dell'aria, dell'acqua e del suolo (in seguito SPAAS) per verificare il quadro normativo di loro competenza.

Una volta terminato il periodo di pubblicazione e si hanno i preavvisi dei servizi cantonali, se non vi sono state opposizioni, il Municipio emette la decisione formale di rilascio della licenza edilizia.

### **C. La realizzazione**

La licenza edilizia, una volta rilasciata, ha un periodo di crescita in giudicato di 30 giorni, dopo di che l'istante può iniziare i lavori dopo aver trasmesso all'UTC il formulario inizio lavori.

### **D. Il collaudo e il certificato d'agibilità**

Una volta terminati i lavori si deve richiedere all'UTC il sopralluogo di collaudo. Per il rilascio dell'agibilità della piscina è necessario aver rispettato le condizioni indicate nella licenza edilizia. Una volta effettuato il sopralluogo di collaudo e aver attestato la conformità nel rispetto della licenza edilizia, l'UTC rilascerà il certificato di agibilità.

### **E. Il riempimento della piscina**

Il riempimento della piscina deve essere notificato tramite il formulario **Richiesta autorizzazione riempimento piscina** ([www.tresa.ch](http://www.tresa.ch) > Sportello virtuale > Formulari)

IL MUNICIPIO